

ServiceMaster Clean
APPLICATION FOR EMPLOYMENT/ SOLICITUD DE EMPLEO

An Independent business licensed to serve you by
the ServiceMaster Company Limited Partnership

Date/Fecha: _____

An Equal Opportunity Employer

FOR OFFICE USE ONLY/Para uso de la oficina:

Hired On: _____ PT ___ FT___ By: _____

Start Date: _____

Bldg: _____ Wage \$ _____ /hr \$ _____ /Visit

Bldg: _____ Wage \$ _____ /hr \$ _____ /Visit

Wants Direct Deposit: _____ Wants Check Mailed: _____

Personal Information/Información Personal

Name/Nombre _____ Social Security No. _____ - _____ - _____
Last/APELLIDO First/Primer Middle/Inicial Número de Seguro Social

Are you a United States Veteran? Yes No

Present Address _____
Dirección Street/Calle City/Ciudad State/Estado Zip Code/Código Postal

Previous Address _____
Dirección Antigua Street/Calle City/Ciudad State/Estado Zip Code/Código Postal

Phone Number _____ Date of Birth: _____
Número de Teléfono Home Cell Fecha de Nacimiento Month (Mes)/Day / Year

E-Mail: _____ **Driver's License #**

How would you get to and from work, or between buildings during your work shift? _____
Como Ud. llegaría al trabajo o ir a diferentes edificios durante su turno en el trabajo?

Knowledge of English: Understand _____ Speak _____ Read _____ Write _____
Conocimiento de Español: Comprender _____ Hablar _____ Leer _____ Escribir _____

Can you submit verification of your legal right to work on an unrestricted basis in the United States? _____ Yes/Si _____ No
Puede Ud. proveer la documentación que tiene derecho de trabajar en los Estados Unidos sin restricciones?

Have you ever been convicted of a felony? _____ Yes _____ No If Yes, Explain _____

En los últimos 7 años, ha tenido una convicción de algún crimen? _____ Sí _____ No Si contestó sí, explicar:

Have you ever worked for ServiceMaster? _____ Yes _____ No If Yes, where? _____
Alguna vez trabajó para ServiceMaster? _____ Sí _____ No Si respondió sí, dónde trabajó?

Month(mes)/year(año) _____ Reason for leaving _____

La razón por que salió del trabajo? _____

What prompted you to apply at ServiceMaster? Por qué vino a aplicar en ServiceMaster?

_____ Walk-in _____ Newspaper Ad/Anuncio en el periódico _____ Employee referral/referencia de un empleado
(name/nombre): _____

Other, please specify/Otro: _____

Position you are applying for: _____ Wage expected: _____

Está aplicando para cual posición?: _____ Salario - _____

Type of employment you are seeking: Full-time Part-time Temporary, until _____
 El tipo de empleo que está buscando: Tiempo Completo Tiempo Parcial Temporal, hasta _____

Total number of hours desired per week: _____ When can you start? _____
 Cuántas horas en total quiere trabajar cada semana? _____ Cuando puede
 empezar? _____

Please check all the days you are available to work/Favor de marcar los días que está disponible para trabajar:
 Sunday/Domingo Monday/Lunes Tuesday/Martes Wednesday/Miércoles Thursday/Jueves
 Friday/Viernes Saturday/Sábado

What time can you start work each day?/ A qué horas puede empezar a trabajar cada día?

Below are some of the tasks performed by employees of ServiceMaster. Check the appropriate choice that matches your experience in a position of employment./Abajo son algunos de los trabajos que hacen los empleados de ServiceMaster. Favor de marcar los cuales en que tiene experiencia de trabajo.

	YES/SÍ	NO	UNCERTAIN/INSEGURO
General Cleaning/Limpieza General (dusting, vacuuming, mopping, trash disposal, cleaning bathrooms/sacudir polvo, aspirar, trapear, sacar basura Y limpiar baños)	_____	_____	_____
Project Cleaning/Proyectos (Wall washing, post construction clean-up, etc/ limpiando paredes, limpieza después de construcción, etc.)	_____	_____	_____
Window Washing/Limpiando Vidrios	_____	_____	_____
Carpet Cleaning/Limpiando Alfombras	_____	_____	_____
Floor stripping/ buffing with Rotos and Burnisher/Pulir pisos, etc.	_____	_____	_____
Industrial Cleaning, Warehouse Cleaning/Limpieza industrial	_____	_____	_____

Have you ever had to set alarms or disarm security systems? /Alguna vez ha tenido la responsabilidad de asegurar edificios con alarma? _____ If yes, where? /Sí, dónde?

This job may entail lifting objects approximately 40 pounds and require that you be on your feet and moving for the entire duration of your shift. Are there any physical concerns, which would inhibit your performance of these activities?/El trabajo puede incluir el levantar cosas de 40 libras, estar parado/a y moviéndose durante todo el turno. Tiene alguna limitación física que no va a poder hacer una de esas actividades? Yes/Sí _____ No _____

If yes, please describe/Si contestó sí, favor de explicar:

Do you have any allergies to dust or cleaning products? /Tiene alergias al polvo o a un producto de limpieza? _____
 If yes, explain/Si contestó sí, explicar: _____

Education/Educación
Graduate?

Address of School/

Years Attended/

Did you

Dirección de la escuela
graduó?

Por cuántos años asistió?

Se

High School/Colegio	City/Ciudad	State/Estado		
Trade or College Name/ Universidad	City/Ciudad	State/Estado		
Other Education/Otra escuela	City/Ciudad	State/Estado		

Name/Nombre: _____ SS#: _____
 (Last/Apellido) (First/Primer) (Middle/Segundo) (Número de
 seguro social)

Employment/Empleo

(List below last three employers, starting with the last one first/Favor de poner los últimos tres empleados, empezando con el más reciente)

Company Name/Nombre de la Compañía	Telephone () Teléfono
Address/Dirección	Dates Employed(month and year) Las fechas del empleo From To Empezó Hasta
Name of Supervisor/Nombre del Supervisor	Employment Status Full-time _____ Part-time Tiempo completo _____ Tiempo Parcial
State Job Title and Describe your Work/Su título en el trabajo y describir las tareas en el trabajo: _____ _____ _____	Reason for leaving/La razón por qué salió del trabajo Weekly Pay/Salario por semana Start/al comienzo \$ Last/a salir \$
May we contact this employer?/Está bien si nos comunicamos con esta compañía? ____ Yes/Sí ____ No	

Company Name/Nombre de la Compañía	Telephone () Teléfono
Address/Dirección	Dates Employed(month and year) Las fechas del empleo From To Empezó Hasta
Name of Supervisor/Nombre del Supervisor	Employment Status Full-time _____ Part-time Tiempo completo _____ Tiempo Parcial

State Job Title and Describe your Work/Su título en el trabajo y describir las tareas en el trabajo: _____ _____	Reason for leaving/La razón por qué salió del trabajo Weekly Pay/Salario por semana Start/al comienzo \$ _____ Last/a salir \$ _____
May we contact this employer?/Está bien si nos comunicamos con esta compañía? ___ Yes/Sí ___ No	
Company Name/Nombre de la Compañía	Telephone () Teléfono
Address/Dirección	Dates Employed(month and year) Las fechas del empleo From To Empezó Hasta
Name of Supervisor/Nombre del Supervisor	Employment Status Full-time _____ Part-time _____ Tiempo completo _____ Tiempo Parcial _____
State Job Title and Describe your Work/Su título en el trabajo y describir las tareas en el trabajo: _____ _____ _____ _____	Reason for leaving/La razón por qué salió del trabajo Weekly Pay/Salario por semana Start/al comienzo \$ _____ Last/a salir \$ _____
May we contact this employer?/Está bien si nos comunicamos con esta compañía? ___ Yes/Sí ___ No	

Business References/Referencias:

(Past supervisors or employers/Supervisores o jefes que ha tenido)

1. _____
 Name/Nombre _____ Position/Posición _____ Phone/Teléfono _____
2. _____
 Name/Nombre _____ Position/Posición _____ Phone/Teléfono _____
3. _____
 Name/Nombre _____ Position/Posición _____ Phone/Teléfono _____

I understand that if I am offered employment, no contractual relationship will thereby be created. Employment will be "at will" and shall be terminable "at will" by the employer or employee with or without cause. Any oral statements or promises to the contrary are not binding upon the employer. Should such a statement be made, please confirm it with the corporate personnel department. Employer shall not be responsible for such statements that are not confirmed by the corporate personnel department in writing. I certify the answers given herein are true and complete to the best of my knowledge. I authorize investigation of all statements contained in this application for employment as may be necessary in arriving at an employment decision. I release and hold harmless my prospective employer and any former employers, educators, and other listed references from any liability associated with providing information. In the event of employment, I understand that false or misleading information given in my application or interview(s) may result in discharge. I understand, also, that I am required to abide by all policies, rules and regulations of the Company. *Criminal history checks are performed on all applicants. The existence of a conviction record does not constitute an automatic bar to employment. Your record will be considered only as it may relate to the job for which you are applying.*

Signature:

Date:

Yo comprendo que si me ofrecen trabajo, no crea una relación contratada. El empleo es "por voluntad" y puede ser terminado "por voluntad" por la compañía o el empleado con razón o sin razón. Cualquier información o promesas al contrario no comprometen nada a la compañía. En el caso de que tal promesa esta hecha, favor de confirmarla con el departamento de recursos humanos de la compañía. La compañía no esta responsable por información o promesas que no pueden ser confirmadas en escrita por el departamento de recursos humanos.

Yo certifico que las respuestas dadas son completas y verdaderas con respeto a mi conocimiento.

Yo autorizo la investigación de toda la información contenida en esta solicitud de empleo como sea necesario para tomar una decisión sobre el empleo. Yo dejo libre esta compañía, los otros empleos, educadores y otras referencias listadas de cualquier cupabilidad asociada con la información que proveí.

En el caso de recibir empleo, yo comprendo que el dar información falsa en la solicitud de empleo o en la entrevista puede resultar en ser despedido. Yo comprendo, también, que es requerido que siga todos los procedimientos, reglas y regulaciones de la Compañía.

Averiguamos la historia criminal de cada aplicante. Un record de convicción no significa que no le podemos contratar. Su record criminal se considerará con respeto a la posición para la cual está aplicando.

Date of Application/La fecha de la solicitud

Signature/Su Firma (as shown on Social Security Card/Como parece en su tarjeta de seguro social)

Print name as shown on Social Security Card/Deletrear su nombre como parece en su tarjeta de seguro social

Are there any experiences, skills or qualifications, which you feel would especially fit you for work at ServiceMaster?
Hay alguna experiencia, destreza o calificación que Ud. tiene que sería importante y de valor para su empleo con ServiceMaster?

In case of Emergency Notify/En caso de emergencia notifica:

Name/Nombre	Relation to Employee	Phone/Teléfono
-------------	----------------------	----------------

Name of individual who conducted Screening Interview
--

Name of individual who conducted Reference Checks
